

**INNKALLING TIL  
MØTE I FROGNER MENIGHETSRAÐ**

**Sted: Digitalt på Zoom**

**Dato: 01.03.21 – kl. 18.00-20.00**

**Åpning: Einar Hammershaug**

**SAKSLISTE:**

---

**MR 12/21 GODKJENNING AV INNKALLING**

Øvrige saker til sakslisten meldes her eller i forkant av møtet til AU.

Forslag til vedtak:  
Innkalling godkjennes.

**MR 13/21: GODKJENNING AV FRA MR MØTET  
1. FEBRUAR**

Forslag til vedtak  
Protokollen godkjennes

**MR 14/21: REGNSKAPSRAPPORT 1-12 BARNEHAGEN**

Da pandemien kom i mars i fjor, fikk det raskt en stor innvirkning på driften av barnehagen. I løpet av kort tid ble barnehagen delt inn i kohorter og barna fikk ikke leke på tvers av sperrebånd og grenser. Også de ansatte måtte forholde seg til en ny hverdag med mindre fleksibilitet og begrensninger på at de ikke kunne jobbe på tvers av avdelinger og på tvers av kohorter. Dette medførte at man måtte ta inn flere medarbeidere for å kunne drive barnehagen. Dette er svært kostbart for barnehagen og er hovedgrunnen til at det rapporteres om et merforbruk på 835.000 kroner for 2020. Da barnehagen stengte ned en periode i fjor fikk vi kompensert for manglene foreldrebetaling. Det er imidlertid ikke presentert en kompensasjonsordning til barnehagene for ekstra personalressurser. Dette går spesielt hardt ut over små barnehager som ikke er en del av en større enhet. Slik som menighetsbarnehagene. I tillegg har ansatte som har tatt koronatest vært nødt til å være 1-3 dager i karantene mens de venter på prøvesvar. Dette har også kostet barnehagen fordi de har vært nødt for å innkalle vikarer mens de faste har vært i karantene.

Menighetsrådet vil få presentert et revidert budsjett for barnehagen for 2021, hvor vi tar hensyn til dette underskuddet og presenterer forslag til løsninger for å øke inntekter og redusere kostnader.

**Forslag til vedtak:**

Regnskapsrapport 1-12 for barnehagen tas til orientering

**MR 15/21: REGNSKAPSRAPPORT 1-12 FROGNER MENIGHET**

Denne rapporten synliggjør at det er lavere aktivitet i kirken enn vanlig og dermed er kostnadene knyttet til gudstjenester og arrangementer redusert. Utleieinntekter fra Schafteløkken og Kirkestuen er betydelig lavere enn normalt, mens utleieinntekter for kirkekonsserter også er en del lavere men likevel i tråd med revidert budsjett. Daglig leder for utleievirksomheten har vært delvis permittert i en periode og det er gjort en del utbedringer på inventar og belysning i kirkerommet og i dåpssakristi. Alt dette bidrar til et resultat med 130.966 kroner i merforbruk. Dette er 56.300 kroner bedre enn revidert budsjett for 2020

**Forslag til vedtak:**

Regnskapsrapport 1-12 Frogner menighet tas til orientering

**MR 16/21: OPPGRADERING AV DÅPPSAKRSTI OG TILSTØTENDE AREAL**

På forrige MR ble det vedtatt en prioriteringsliste over utbedringsprosjekter vi ønsker å jobbe med. Vedlagt ligger et tilbud fra arkitekt Gro Lauvland for prosjektarbeidet og en beskrivelse/tilbudsgrunnlag for det som må gjøres. AU foreslår at MR vedtar å inngå avtale med arkitekt Lauvland

**Forslag til vedtak:**

Det inngås avtale med arkitekt Gro Lauvland for prosjektering og anbudsinnhenting av oppdrag for oppgradering av dåpssakristi og tilstøtende areal samt nye møbler i sakristiet.

## **MR 17/21: DIGITAL FASTEAKSJON**

Konfirmasjonsåret er godt i gang, selv om samlingene så langt har vært digitale og presentasjonen i kirken ble avlyst.

Kappelan Arne Slørdahl har møtt hver enkelt konfirmant i forbindelse med overleveringen av Bibelen.

Vår lokale fasteaksjon er i konfirmantplanen lagt til mandag den 22. mars. Kirkens Nødhjelp har så langt overlatt til hver enkelt menighet å avgjøre om de vil kjøre en digital innsamling eller arrangere en bøsseaksjon.

Vi må anta at smittesituasjonen i Oslo ikke forbedres betraktelig til aksjonsdatoen. Og da er det ikke forsvarlig å gå fra dør-til-dør! Derfor foreslår AU at fasteaksjonen i Frogner menighet blir heldigital

Konfirmantene fra både Frogner og Bygdøy skal forberede aksjonen lørdag 6. mars i Frogner kirke. Fellessamlingen i Domkirken, Fasteaksjons-kick-off er avlyst. Arne Slørdahl tar sikte på å undervise om aksjonens tema og humanitært arbeid, og så blir konfirmantene engasjert i en digital «lokal» aksjon. KN har til i år laget nytt materiell for en mer effektiv og engasjerende digital aksjon.

### **Forslag til vedtak:**

MR vedtar at årets fasteaksjon skal foregå heldigitalt.

## **MR 18/21: SUPPLERING MEDLEMMER TIL DIAKONIUTVALGET**

Diakoniutvalget trenger å supplere med nye medlemmer da ett medlem har vært nødt til å trekke seg fra utvalget.

### **Forslag til vedtak:**

Marit Dietrichson og Kari Raustøl velges som medlemmer til Diakoniutvalget

## **MR 19/21: MENIGHETSMØTE 2021**

AU foreslår på å arrangere et menighetsmøte søndag 9. mai Dette med forbehold om at det er mulig å samle mennesker, samt at det tas høyde for at dette møtet kan arrangeres digitalt.

### **Forslag til vedtak:**

Det arrangeres menighetsmøte søndag 9. mai kl 12.30

## **MR 20/21: SØKNAD OM UTVIDET FRIST FOR IMPLEMENTERING AV JUSTERT GRUNNORDNING**

Menighetsrådet må søke prosten om utvidet frist for implementering av justert grunnordning. Se vedlegg til saken

### **Forslag til vedtak:**

Frogner menighetsråd søker om utvidet frist til 1. søndag i advent 2021 for implementering av justert grunnordning. Koronasituasjonen har hindret arbeidet med justert grunnordning i menigheten. Det har vært vanskelig for stab og gudstjenesteutvalg å komme sammen og jobbe med liturgien på en forsvarlig måte. MR møtes bare digitalt, og vi har ikke kunnet innkalle til menighetsmøte.

### **ORIENTERINGSSAKER:**

- Utbyggingsområder - Filipstad
- Status seniorsenteret
- Nytt fra Kirkelig Fellesråd

### **EVENTUELT**